

**ANNEE SCOLAIRE 2025 / 2026**

**CIRCONSCRIPTION :** \_\_\_\_\_

Avez-vous déjà été inscrit sur la liste d'aptitude à l'emploi de directeur d'école ? OUI  NON

Si oui, indiquez l'année scolaire \_\_\_\_\_ et le département \_\_\_\_\_

## 1/ Identification

NOM D'USAGE \_\_\_\_\_ Nom de naissance : \_\_\_\_\_

PRENOM \_\_\_\_\_ Date de naissance \_\_\_\_\_

Tél (personnel) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Adresse personnelle (en vue de l'envoi de votre convocation devant la commission départementale d'entretien) : \_\_\_\_\_

Titres professionnels (CAPA-SH, CAFIPEMF, DDEEAS etc...): \_\_\_\_\_

GRADE : Instituteur  Professeur des écoles

## 2/ Fonction (rayer les mentions inutiles)

Adjoint - Spécialisé - Maître Formateur - Directeur d'école à classe unique - autre (à préciser) : \_\_\_\_\_

Exercez-vous actuellement les fonctions de directeur ? OUI  NON

Si OUI, indiquez le nombre de classes : .....

Exercez-vous cette fonction de direction pour toute l'année scolaire en cours ? OUI  NON

Si NON, veuillez préciser depuis quelle date et pour quelle durée vous exercez cette fonction de direction :

Affectation actuelle \_\_\_\_\_

Echelon actuel \_\_\_\_\_ depuis le \_\_\_\_\_

Deux dernières notes pédagogiques : Note : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Note : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

**Les candidats qui ne sont pas dispensés de l'entretien joindront à ce formulaire une photocopie du dernier compte rendu d'entretien**

**PRINCIPAUX POSTES OCCUPES DEPUIS LA TITULARISATION**  
(indiquer également les périodes d'interruption le cas échéant)

AFFECTATIONS	FONCTIONS	DU	AU	QUOTITE DE TRAVAIL

**3/ Exposé succinct des motifs de votre candidature**

**4/ Affectation**

Au cas où vous ne pourriez être affecté(e) sur l'un des postes de direction demandés sur votre fiche de vœux "mouvement", accepteriez-vous d'autres postes de direction restés vacants ?

OUI  NON

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature du candidat :

---

**5/ Avis motivé de l'inspecteur de l'Education nationale**

1° Aptitudes pédagogiques

2° Aptitudes relationnelles

3° Faire toute observation sur la présentation générale, sur l'intérêt porté aux activités éducatives et pédagogiques et sur la qualité des résultats obtenus par le candidat dans ses fonctions actuelles.

4° Dans la perspective de l'emploi sollicité :

Profil du candidat : donner brièvement, mais avec précision des éléments permettant d'établir le profil du candidat : (sens du service public, sens des responsabilités, sens de l'organisation, aptitude à l'animation, à l'innovation et à la relation, etc...)

5° Quelles sont, à votre avis, les qualités du candidat qui correspondent le mieux aux aptitudes requises pour la fonction de directeur d'école élémentaire ou maternelle ?

CONCLUSION : Favorable  Défavorable

Date : \_\_\_\_\_

Nom et signature de l'IEN :

---

## 6/ Avis motivé de la commission d'entretien

a/ Objet de l'entretien :

b/ Avis motivé :

c) Proposition de la commission : Favorable  Défavorable

### Signature des membres de la commission

	Le président	L'IEN	Le directeur
Nom			
Signature			